

# 2022年 年間事業計画



会社方針	
① 公衆・交通・重機災害ゼロ	
② 工事評定点平均7.7点以上の確保	
③ 人材の確保(正社員1名以上)	

完全週休2日制(週5日勤務)、年間労働日数:253日、年間休日日数:112日

◆5月31日 第59期決算締切日

1月		2月		3月		4月		5月		6月	
労働:20	休日:11	労働:20	休日:8	労働:23	休日:8	労働:21	休日:9	労働:20	休日:11	労働:22	休日:8
1 土 元日		1 火		1 火		1 金	③勤怠集計提出期日(社長⇒経理)	1 日	法定休日	1 水	安全衛生事業計画会議(MR)
2 日 法定休日		2 水	①勤怠集計提出期日(社長⇒経理)	2 水	②勤怠集計提出期日(社長⇒経理)	2 土		2 月	④勤怠集計提出期日(社長⇒経理)	2 木	⑤勤怠集計提出期日(社長⇒経理)
3 月 特別休暇		3 木		3 木		3 日	法定休日	3 火	憲法記念日	3 金	
4 火 特別休暇		4 金	①工事報告書提出期日(工事⇒工務)	4 金	②工事報告書提出期日(工事⇒工務)	4 月		4 水	みどりの日	4 土	
5 水 年始挨拶		5 土		5 土		5 火	③工事報告書提出期日(工事⇒工務)	5 木	こどもの日	5 日	法定休日
6 木	⑫請求書提出期日(下請⇒総務)	6 日	法定休日	6 日	法定休日	6 水	③請求書提出期日(下請⇒総務)	6 金	④請求書提出期日(下請⇒総務)	6 月	⑤請求書提出期日(下請⇒総務)
7 金	⑫給料日	7 月	①請求書提出期日(下請⇒総務)	7 月	②請求書提出期日(下請⇒総務)	7 木		7 土	④工事報告書提出期日(工事⇒工務)	7 火	⑤工事報告書提出期日(工事⇒工務)
8 土	⑫工事報告書提出期日(工事⇒工務)	8 火		8 火		8 金	③給料日	8 日	法定休日	8 水	
9 日 法定休日		9 水		9 水		9 土		9 月		9 木	
10 月 成人の日		10 木	①給料日	10 木	②給料日	10 日	法定休日	10 火	④給料日	10 金	⑤給料日
11 火	⑫請求書配布期日(総務⇒工事)	11 金	建国記念の日	11 金	②請求書配布期日(総務⇒工事)	11 月	③請求書配布期日(総務⇒工事)	11 水	④請求書配布期日(総務⇒工事)	11 土	
12 水		12 土	①請求書配布期日(総務⇒工事)	12 土	第5回大恵CUP(仮)	12 火		12 木		12 日	法定休日
13 木		13 日	法定休日	13 日	法定休日	13 水		13 金		13 月	⑤請求書配布期日(総務⇒工事)
14 金		14 月		14 月		14 木		14 土		14 火	
15 土		15 火		15 火		15 金	社員旅行(仮)	15 日	法定休日	15 水	
16 日 法定休日		16 水		16 水		16 土	社員旅行(仮)	16 月		16 木	
17 月		17 木		17 木		17 日	法定休日 / 社員旅行(仮)	17 火		17 金	協力会総会・安全大会(仮)
18 火		18 金	①支払総括表提出期日(工事⇒社長)	18 金		18 月		18 水		18 土	
19 水		19 土		19 土		19 火		19 木		19 日	法定休日
20 木		20 日	法定休日	20 日	法定休日	20 水	③支払総括表提出期日(工事⇒社長)	20 金		20 月	
21 金	⑫支払総括表提出期日(工事⇒社長)	21 月	①支払決済日(社長⇒経理)	21 月	春分の日	21 木	③支払決済日(社長⇒経理)	21 土		21 火	
22 土		22 火		22 火		22 金		22 日	法定休日	22 水	⑤支払総括表提出期日(工事⇒社長)
23 日 法定休日		23 水	天皇誕生日	23 水		23 土		23 月	④支払総括表提出期日(工事⇒社長)	23 木	⑤支払決済日(社長⇒経理)
24 月	⑫支払決済日(社長⇒経理)	24 木		24 木	②支払総括表提出期日(工事⇒社長)	24 日	法定休日	24 火	④支払決済日(社長⇒経理)	24 金	
25 火		25 金		25 金	②支払決済日(社長⇒経理)	25 月		25 水		25 土	
26 水		26 土		26 土		26 火		26 木		26 日	法定休日
27 木	ISO外部監査(仮)	27 日	法定休日	27 日	法定休日	27 水		27 金		27 月	
28 金	社内安全パトロール / 新年会(仮)	28 月	①請求支払日 / ②請求締切日	28 月		28 木	③請求支払日	28 土		28 火	
29 土				29 火		29 金	昭和の日	29 日	法定休日	29 水	
30 日 法定休日				30 水	社内安全パトロール	30 土	④請求締切日	30 月	社内安全パトロール	30 木	⑤請求支払日 / ⑥請求締切日
31 月	⑫請求支払日 / ①請求締切日			31 木	②請求支払日 / ③請求締切日			31 火	④請求支払日 / ⑤請求締切日		

7月		8月		9月		10月		11月		12月	
労働:21	休日:10	労働:21	休日:10	労働:21	休日:9	労働:21	休日:10	労働:22	休日:8	労働:21	休日:10
1 金	⑥勤怠集計提出期日(社長⇒経理)	1 月		1 木		1 土		1 火		1 木	
2 土		2 火	⑦勤怠集計提出期日(社長⇒経理)	2 金	⑧勤怠集計提出期日(社長⇒経理)	2 日	法定休日	2 水	⑩勤怠集計提出期日(社長⇒経理)	2 金	⑩勤怠集計提出期日(社長⇒経理)
3 日 法定休日		3 水		3 土		3 月	⑨勤怠集計提出期日(社長⇒経理)	3 木	文化の日	3 土	
4 月		4 木		4 日	法定休日	4 火		4 金		4 日	法定休日
5 火	⑥工事報告書提出期日(工事⇒工務)	5 金	⑦工事報告書提出期日(工事⇒工務)	5 月	⑧工事報告書提出期日(工事⇒工務)	5 水	⑨工事報告書提出期日(工事⇒工務)	5 土	⑩工事報告書提出期日(工事⇒工務)	5 月	⑩工事報告書提出期日(工事⇒工務)
6 水	⑥請求書提出期日(下請⇒総務)	6 土		6 火	⑧請求書提出期日(下請⇒総務)	6 木	⑨請求書提出期日(下請⇒総務)	6 日	法定休日	6 火	⑩請求書提出期日(下請⇒総務)
7 木	夏季賞与(仮)	7 日	法定休日	7 水		7 金	⑨給料日	7 月	⑩請求書提出期日(下請⇒総務)	7 水	冬季賞与(仮)
8 金	⑥給料日	8 月	⑦請求書提出期日(下請⇒総務)	8 木		8 土	第6回大恵CUP(仮)	8 火		8 木	
9 土		9 火		9 金	⑧給料日	9 日	法定休日	9 水		9 金	⑩給料日 / 忘年会(仮)
10 日 法定休日		10 水	⑦給料日	10 土		10 月	スポーツの日	10 木	⑩給料日	10 土	
11 月	⑥請求書配布期日(総務⇒工事)	11 木	山の日	11 日	法定休日	11 火		11 金	⑩請求書配布期日(総務⇒工事)	11 日	法定休日
12 火		12 金	特別休暇	12 月	⑧請求書配布期日(総務⇒工事)	12 水	⑨請求書配布期日(総務⇒工事)	12 土		12 月	⑩請求書配布期日(総務⇒工事)
13 水		13 土	特別休暇	13 火		13 木		13 日	法定休日	13 火	
14 木		14 日	法定休日	14 水		14 金		14 月		14 水	
15 金		15 月	⑦請求書配布期日(総務⇒工事)	15 木		15 土		15 火		15 木	
16 土		16 火		16 金		16 日	法定休日	16 水		16 金	
17 日 法定休日		17 水		17 土		17 月		17 木		17 土	
18 月	海の日	18 木		18 日	法定休日	18 火		18 金		18 日	法定休日
19 火		19 金		19 月	敬老の日	19 水		19 土		19 月	
20 水		20 土		20 火		20 木		20 日	法定休日	20 火	
21 木		21 日	法定休日	21 水		21 金	⑨支払総括表提出期日(工事⇒社長)	21 月		21 水	⑩支払総括表提出期日(工事⇒社長)
22 金	⑥支払総括表提出期日(工事⇒社長)	22 月		22 木	⑩支払総括表提出期日(工事⇒社長)	22 土		22 火	⑩支払総括表提出期日(工事⇒社長)	22 木	⑩支払決済日(社長⇒経理)
23 土	⑥支払決済日(社長⇒経理)	23 火	⑦支払総括表提出期日(工事⇒社長)	23 金	秋分の日	23 日	法定休日	23 水	勤労感謝の日	23 金	
24 日 法定休日		24 水	⑦支払決済日(社長⇒経理)	24 土	⑩支払決済日(社長⇒経理)	24 月	⑨支払決済日(社長⇒経理)	24 木	⑩支払決済日(社長⇒経理)	24 土	
25 月		25 木		25 日	法定休日	25 火		25 金		25 日	法定休日
26 火		26 金	ISO内部監査	26 月		26 水		26 土		26 月	
27 水		27 土		27 火		27 木		27 日	法定休日	27 火	
28 木	社内安全パトロール	28 日	法定休日	28 水		28 金		28 月		28 水	
29 金	⑥請求支払日	29 月		29 木	社内安全パトロール	29 土		29 火	社内安全パトロール	29 木	⑩請求支払日 / ⑩請求締切日
30 土		30 火		30 金	⑩請求支払日 / ⑩請求締切日	30 日	法定休日	30 水	⑩請求支払日 / ⑩請求締切日	30 金	特別休暇
31 日 法定休日 / ⑦請求締切日		31 水	⑦請求支払日 / ⑧請求締切日			31 月	⑨請求支払日 / ⑩請求締切日			31 土	大晦日 / 特別休暇